

FAQ für Aussteller

Hier finden Sie Antworten auf häufig gestellte Fragen sowie Erklärungen zu den Funktionen der Messplattform talque in alphabetischer Reihenfolge.

Adresse

Die **AUFSCHWUNG-Messe** findet in 2021 an zwei Tagen **digital** statt – am 30./31. März 2021 von jeweils 9:00 – 18:00 Uhr.

Agenda

Das Programm der AUFSCHWUNG Digital finden Sie unter dem Menüpunkt **Agenda**. Die Vorträge, Roundtables und Keynotes sind grundsätzlich auf Deutsch und 30 Minuten lang. Die Anzahl der Plätze sind teilweise begrenzt. Seien Sie dabei – alle Programmpunkte werden live gehalten. In der Regel können Sie auch live Fragen stellen. Die Vorträge werden aufgezeichnet, darauf wird zu Beginn hingewiesen.

Wichtig: Da die Plätze zum Teil begrenzt sind, melden Sie sich von einem Vortrag oder Roundtable unbedingt ab, falls Sie daran nicht teilnehmen können, damit der Platz weitervergeben werden kann.

Allgemeine Einstellungen

Allgemeine Einstellungen, wie die Sprache der Messplattform, Ihr Profilbild, Namen, Position, Firma, Webseite und Ihr Passwort können Sie durch Klicken auf Ihr **Profilbild > Einstellungen** bearbeiten.

Anmelden Besucher zur Messe

Besucher können [hier](#) ein Ticket für die AUFSCHWUNG Digital 2021 erwerben. Zum ersten Mal haben wir drei Ticketkategorien – Besucher, Startups und Investoren. Besucher erhalten

kostenlosen Zugang zu nahezu allen Vorträgen der AUFSCHWUNG Digital 2021 und können viele spannende Roundtables und Workshops kostenfrei besuchen. Das Startup-Ticket ist für Startups gedacht, die Investoren suchen – das Investoren-Ticket für Investoren, die in Startups investieren möchten. Die beiden Gruppen werden über unsere Messeplattform miteinander gematcht und können sich vernetzen. Startups und Investoren können an allen Programmpunkten teilnehmen.

Besucher-Ticket 20,00 €

Startup-Ticket 99,00 €

Investoren-Ticket 99,00 €

Die Preise gelten inkl. MwSt. und sind für beide Messtage gültig. Nach dem Kauf erhalten Sie über die angegebene E-Mail-Adresse eine Rechnung mit Anschrift des Rechnungsempfängers. Die Tickets können bis 31. März 2021 um 18:00 Uhr erworben werden.

Aussteller

Ihr eigenes Ausstellerprofil und alle weiteren Aussteller sehen Sie unter dem Menüpunkt **Aussteller** in alphabetischer Reihenfolge aufgelistet. Sie können sie nach ihren angebotenen Leistungen filtern. Klicken Sie dazu auf das **Trichter-Symbol**, so geht links eine Spalte mit Themen auf, die Sie durch einen Klick mit einem Häkchen versehen können.

Aussteller-Mitarbeiter

Besucher gelangen zu Ihren Mitarbeitern, die auf der Messe aktiv sind, indem sie unter dem Menüpunkt **Aussteller** oder **Teilnehmer > Beste Treffer** auf einen Aussteller klicken. Dort sehen sie zuerst das Ausstellerprofil. Wenn sie nach unten scrollen befinden sich dort die Mitarbeiter jedes Ausstellers. Über **Videocall vorschlagen** können die Besucher einen Termin für eine Videoberatung mit Ihnen vereinbaren oder über **Nachricht schreiben** schriftlich etwas mitteilen.

Aussteller-Mitarbeiter hinzufügen

Wir bitten alle Mitarbeiter, die auf der AUFSCHWUNG Digital 2021 aktiv sind, ein kostenloses Aussteller-Ticket anzufordern. Dazu haben wir einen separaten, geheimen Ticketshop nur für Sie als Aussteller aufgesetzt, zu dem nur Sie als Aussteller Zugang haben. Außerdem ermöglicht uns dieser Shop die Zuweisung Ihrer persönlichen Profile auf der Messplattform talque zu Ihrem Ausstellerprofil, damit Sie als Mitarbeiter auf dem Ausstellerprofil Ihrer Firma / Organisation erscheinen.

Die Anleitung dazu haben wir Ihnen in einem separaten Dokument **Aussteller-Ticket anfordern für AUFSCHWUNG Digital 2021** zusammengestellt, dass Sie über <https://www.aufschwung-messe.de/aussteller/bedienungsanleitung-talque/> herunterladen können.

Aussteller-Mitarbeiter entfernen

Möchten Sie einen Mitarbeiter aus Ihrem Ausstellerprofil entfernen, schreiben Sie uns den Namen in eine E-Mail unter aussteller@aufschwung-messe.de, wir übernehmen das für Sie.

Ausstellerprofil

Um sich auf der AUFSCHWUNG Digital 2021 zu präsentieren, haben Sie als Aussteller ein Ausstellerprofil mit Kontaktdaten, einer Beschreibung zu Ihrem Unternehmen, Fotos, Videos und Dokumenten zum Download. Unten sind alle Mitarbeiter aufgelistet, die auf der Messe aktiv sind. Dort können Besucher mit Ihren Mitarbeitern Termine für Videocalls ausmachen sowie Nachrichten schreiben.

Bei manchen Ausstellern (je nach Ihrem gebuchtem Leistungspaket) sehen Sie die Zusatzfunktion **Jetzt verfügbar** in der linken Leiste auf ihrem Profil. Dort sehen Sie die Mitarbeiter aufgelistet, die Besucher in dem Moment per Videocall kontaktieren können. Besucher klicken dazu auf den Namen des Mitarbeiters und schon sind sie miteinander verbunden.

Das Ausstellerprofil wird über einen Zugangslink erstellt, gesendet von der E-Mail-Adresse schedule@talque.com an den Ausstellerprofil-Administrator, und über diesen auch geändert. Die Anleitung dazu haben wir Ihnen in einem separaten Dokument **Ausstellerprofil erstellen auf talque** zusammengestellt, das Sie über <https://www.aufschwung-messe.de/aussteller/bedienungsanleitung-talque/> herunterladen können.

Ausstellerprofil-Administrator

Derjenige, der Ihr Ausstellerprofil erstellt hat, ist der Administrator Ihres Ausstellerprofils. Er (oder mehrere) ist der Einzige, der die Inhalte Ihres Ausstellerprofils ändern kann. Falls ein weiterer Mitarbeiter die Administratoren-Rechte erhalten soll, sagen Sie uns bitte unter aussteller@aufschwung-messe.de Bescheid.

Besucher-Profil

Das Besucher-Profil umfasst Namen, Unternehmen, Branche sowie Interessen des Besuchers als Pflichteingabe, damit das Matching mit Ihnen als Aussteller bzw. den Startups und Investoren entstehen kann. Unter dem Menüpunkt **Teilnehmer > Beste Treffer** sehen Sie Ihre Matches, also welche Besucher Ihre angebotenen Themen / Leistungen suchen.

Besucher-Registrierung auf talque

Sobald Besucher ein Ticket [hier](#) erworben haben, erhalten sie wenige Tage vor der AUFSCHWUNG Digital 2021 einen Zugangslink per E-Mail von schedule@talque.com (genauso wie Sie), um sich auf unserer Messeplattform talque zu registrieren.

Nach der Registrierung, können die Besucher Termine für Videoberatungen mit Ausstellern vereinbaren, Ihnen Nachrichten schreiben und sich zu Vorträgen und Roundtables anmelden.

Beste Treffer

Unter dem Menüpunkt **Teilnehmer** sehen Sie unter **Beste Treffer** Ihre Matches, also welche Besucher Ihre angebotenen Themen / Leistungen suchen.

Browser

Zur optimalen Nutzung der Messeplattform, inklusive der Videogespräche mit den Ausstellern sowie den Vorträgen nutzen Sie am besten Google Chrome als Browser. Bitte laden Sie vorher das neueste Update des Browsers herunter.

Catering

Da die AUFSCHWUNG-Messe 2021 digital stattfindet, starten Sie die Messe mit leckeren Snacks und selbst gebrühten Kaffee oder Tee vor Ihrem PC oder Laptop.

Gespräche / Beratungen mit Besuchern bestätigen

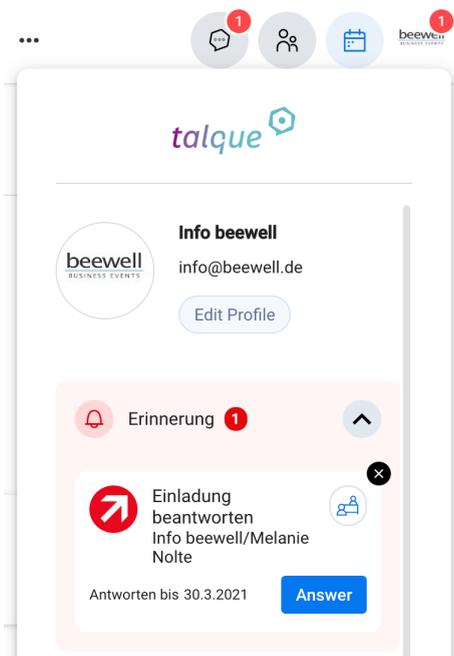
Besucher können mit Ihnen als Aussteller Termine für Videoberatungen über talque vereinbaren, indem sie unten bei Mitarbeiter auf **Videocall vorschlagen** klicken.

Wichtig: Der Termin muss von Ihnen als Aussteller bestätigt werden bevor er stattfinden kann.

Dazu erhalten Sie eine Nachricht, die Sie über das **Sprechblasen-Symbol** oben rechts neben Ihrem Profilbild ansehen können. Sie werden auf eine neue Nachricht und die Terminanfrage aufmerksam gemacht, indem am **Sprechblasen-Symbol** und an Ihrem **Profil-Foto** ein **roter Kreis mit einer 1** erscheint oder einer höheren Zahl, wenn es mehrere sind.



Klicken Sie auf Ihr **Profil-Foto** und dann auf Erinnerung, so geht ein Feld mit der Anfrage und der Bitte, diese zu beantworten auf. Klicken Sie auf **Answer**.

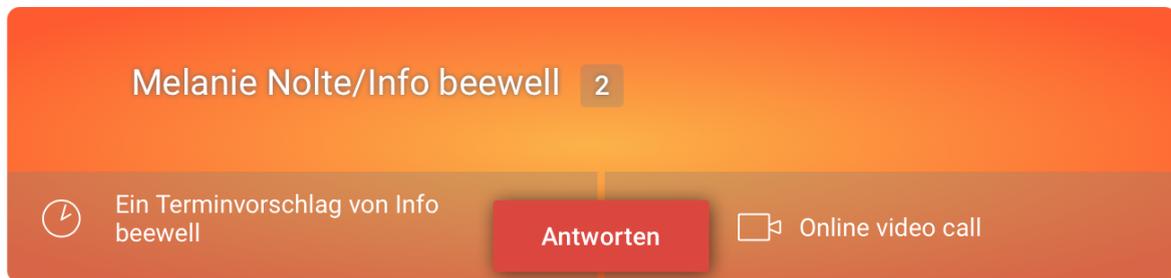


Wenn Sie auf den Pfeil nach unten neben **Sie scheinen Zeit zu haben** klicken, sehen Sie die Uhrzeit des Termins. Schreiben Sie ganz unten bei **Kommentar hinzufügen** dem Interessenten eine kurze Nachricht dazu und klicken Sie dann auf **Ja** oder **Nein**, um den Termin zuzusagen oder abzulehnen.

Daraufhin erscheint Ihr **Kalender**, wo Sie den Termin nochmal genau sehen können. Hier können Sie den Termin auch nachträglich über **Keine Teilnahme** absagen. Zu dieser Ansicht gelangen Sie jederzeit, indem Sie oben rechts neben Ihrem Profi-Foto auf das **Kalenderblatt** klicken.

Sie können die Anfrage für einen Videocall auch über den Chat beantworten, dort haben Sie ebenfalls den **roten Kreises mit einer 1** gesehen. Dies sieht so aus.

Info beewell hat eine [Einladung](#) gesendet. 13:01



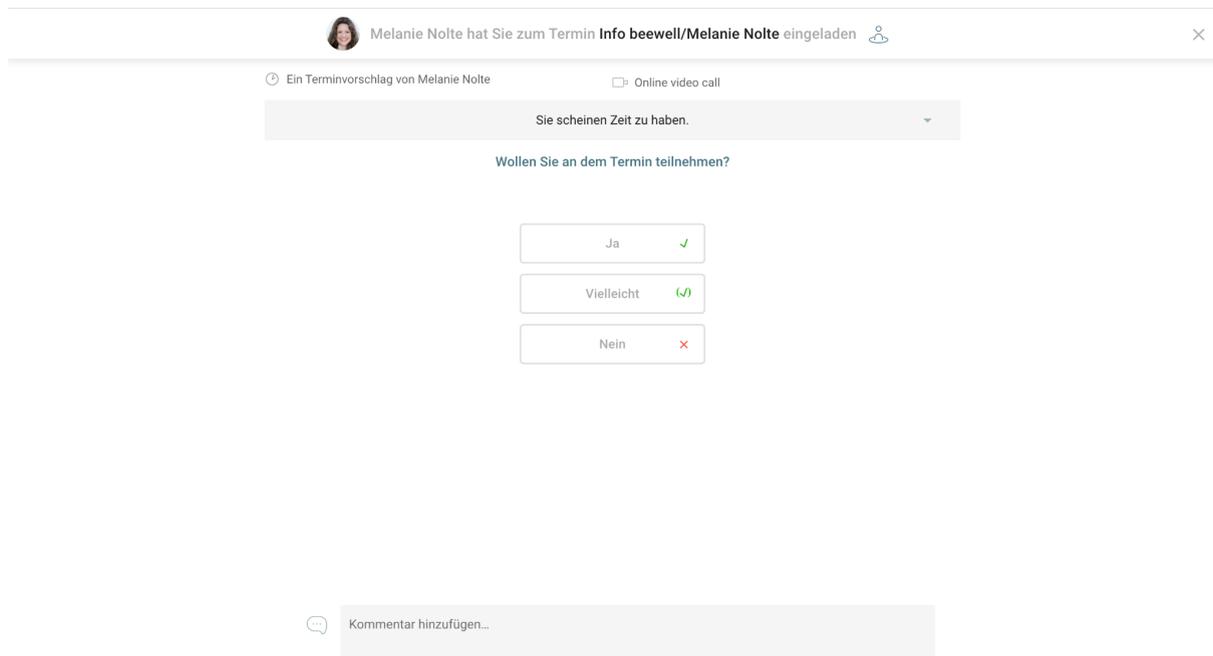
Melanie Nolte/Info beewell 2

Ein Terminvorschlag von Info beewell

Antworten

Online video call

Klicken Sie hier auf **Antworten**, erscheint (wie oben beschrieben) die Übersicht, in der Sie die Anfrage zusagen oder ablehnen können.



Melanie Nolte hat Sie zum Termin Info beewell/Melanie Nolte eingeladen

Ein Terminvorschlag von Melanie Nolte

Online video call

Sie scheinen Zeit zu haben.

Wollen Sie an dem Termin teilnehmen?

Ja ✓

Vielleicht ✓

Nein ✗

Kommentar hinzufügen...

Außerdem erhalten Sie eine Benachrichtigung per E-Mail sobald Sie eine Terminanfrage für eine Videoberatung erhalten. Sie werden auf jeden Fall darauf aufmerksam gemacht, wenn Sie eine bekommen.

Wichtig: Wenn Sie einen vereinbarten Termin nicht wahrnehmen können, sagen Sie ihn unbedingt ab, damit der Besucher andere Termine buchen kann.

Zum Start der Videoberatung an dem jeweiligen Messttag erhalten Sie wie bei einer Terminanfrage eine Erinnerung in Form eines **roten Kreises mit einer 1** an Ihrem Profil-Foto. Klicken Sie auf Ihr **Profil-Foto**, dann darunter auf **Erinnerung**, so geht der

Videocall sofort über den gesamten Bildschirm auf. Evtl. ist Ihr Gesprächspartner schon da, falls nicht, warten Sie bitte ein paar Minuten. In der Bedienungsleiste unten sehen Sie, dass Sie Kamera, Mikrofon ein- und ausschalten sowie den Bildschirm teilen können.

Gespräche / Beratungen mit Besuchern erstellen

Umgekehrt können auch Sie Besuchern, die Ihnen über **Teilnehmer > Beste Treffer** angezeigt werden und eine hohe prozentuale Übereinstimmung mit Ihnen haben, einen Videocall vorschlagen – bitte nur diesen und max. 25 Besuchern in Summe. Klicken Sie dazu auf ein **Besucherprofil** und dort auf **Videocall erstellen** unter dem Profil-Foto. Im folgenden Fenster wählen Sie zuerst die gewünschte Länge des Videocalls (10, 20, 30 oder 60 Minuten) mit dem Besucher aus, dann die Uhrzeit und klicken auf **Weiter**.

Welcher Termin passt Ihnen am besten? ✕

10 Minuten 20 Minuten 30 Minuten 45 Minuten 1 Stunde

13:40 – 14:00

14:00 – 14:20

14:20 – 14:40

14:40 – 15:00

16:00 – 16:20

16:20 – 16:40

16:40 – 17:00

17:00 – 17:20

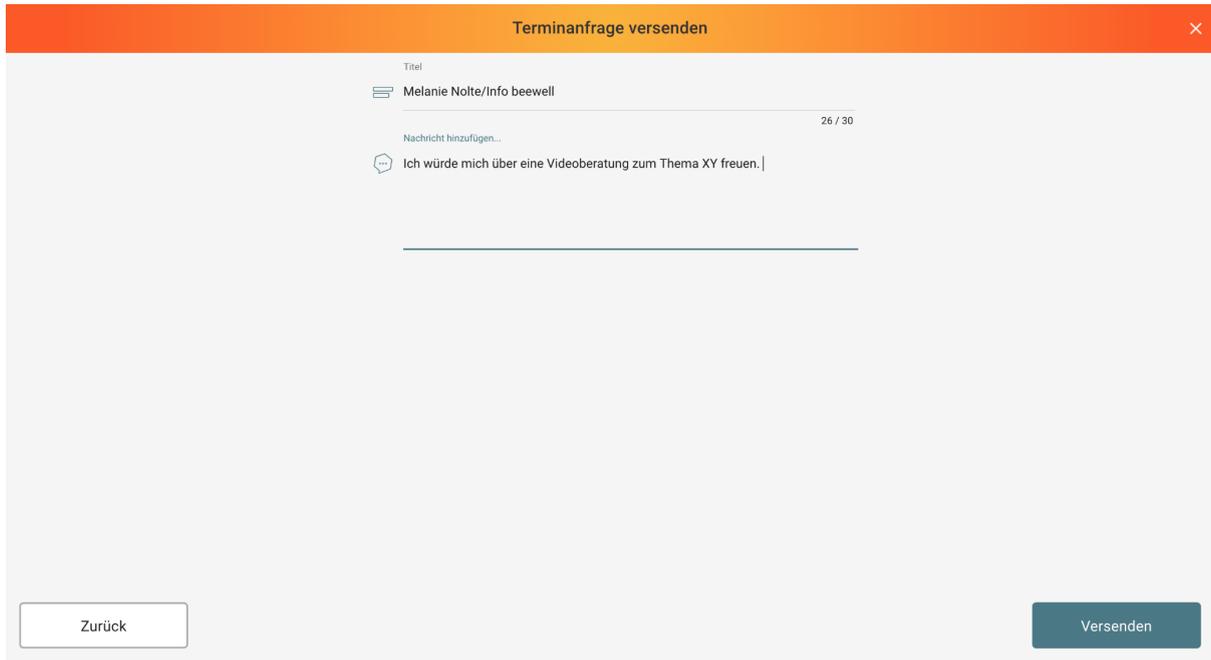
17:20 – 17:40

17:40 – 18:00

⬆

Weiter

Dort geben Sie der Videoberatung einen Titel und schreiben dem Besucher eine kurze Nachricht, worum es in dem Gespräch geht. Klicken Sie schließlich auf **Versenden**.



The screenshot shows a web form titled "Terminanfrage versenden" with an orange header bar. Below the header, there is a "Titel" field with the text "Melanie Nolte/Info beewell". To the right of this field is a character count "26 / 30". Below the title field is a "Nachricht hinzufügen..." section with a speech bubble icon and the text "Ich würde mich über eine Videoberatung zum Thema XY freuen. |". At the bottom of the form, there are two buttons: "Zurück" on the left and "Versenden" on the right.

Jetzt ist der Besucher gefordert, Ihre Anfrage zu beantworten. Die Bestätigung oder Absage erhalten Sie über Ihre Nachrichten über das **Sprechblasen-Symbol**.

E-Mails von talque reduzieren

Um die Anzahl der E-Mail-Benachrichtigungen zu reduzieren, klicken Sie auf Ihr **Profilbild > Einstellungen > Mitteilungen > E-Mail-Mitteilungen** und wählen zwischen den Optionen: "Keine talque Nachrichten als E-Mail empfangen" oder "Nur Termin-E-Mails empfangen".

Hilfe / Unterstützung

Wir helfen Ihnen gern weiter. An den zwei Messetagen am 30./31. März 2021 können Sie uns während der Öffnungszeiten jederzeit über den Menüpunkt **Support & Kontakt** Ihre Fragen per Videogespräch stellen. Oder rufen Sie uns an unter **069 2444-9534** oder schreiben uns an aussteller@aufschwung-messe.de.

Hinweise

Lesen Sie unter dem Menüpunkt **Hinweise** auf talque das Impressum, die AGB, Verhaltensregeln und die Datenschutzerklärung der AUFSCHWUNG Digital 2021.

Jetzt verfügbar

Bei manchen Ausstellern (je nach Ihrem gebuchtem Leistungspaket) sehen Sie die Zusatzfunktion **Jetzt verfügbar** in der linken Leiste auf ihrem Profil. Dort sehen Sie die Mitarbeiter aufgelistet, die Besucher in dem Moment per Videocall kontaktieren können. Besucher klicken dazu auf den Namen des Mitarbeiters und schon sind sie miteinander verbunden.

Kalender / Kalenderblatt-Symbol

Ihren persönlich zusammengestellten Kalender der AUFSCHWUNG Digital 2021 sehen Sie über das **Kalenderblatt-Symbol** oben rechts neben Ihrem Profilbild. Dort sehen Sie nach Datum und Uhrzeit sortiert alle Ihre Termine per Videocall mit den Besuchern sowie die Vorträge und Roundtables, die Sie gebucht haben. Hier können Sie zu Videoberatungen zusagen, schon vereinbarte absagen sowie sich von Vorträgen und Roundtables abmelden.

Wichtig: Wenn Sie einen vereinbarten Termin nicht wahrnehmen können, sagen Sie ihn unbedingt ab, damit der Besucher andere Termine buchen kann. Genauso bei Vorträgen und Roundtables – bitten melden Sie sich ab, falls Sie daran nicht teilnehmen können, damit der Platz weitervergeben werden kann.

Kongressprogramm

Das Programm der AUFSCHWUNG Digital finden Sie unter dem Menüpunkt **Agenda**. Über das **Trichter-Symbol** lassen sie sich filtern. Buchen Sie hier über das **Pluszeichen +** die Vorträge, Roundtables und Keynotes, die Sie besuchen möchten oder sehen Sie sich per Klick auf den Titel die Detailinfos an und klicken dort auf + **Teilnehmen**.

Alle Programmpunkte sind grundsätzlich auf Deutsch und 30 Minuten lang. Die Anzahl der Plätze ist teilweise begrenzt. Seien Sie dabei – alle werden live gehalten. In der Regel können Sie auch live Fragen stellen. Die Vorträge können aufgezeichnet werden, darauf wird zu Beginn hingewiesen.

Ist die Teilnehmerzahl für ein Programmpunkt erreicht, können Sie sich dafür **auf die Warteliste setzen** lassen. Falls ein oder mehrere Teilnehmer absagen und somit ein Platz frei wird, werden Sie benachrichtigt und rutschen automatisch ins Teilnehmerfeld.

Um an dem jeweiligen Messetag an einem 30-minütigen Live-Roundtable oder Live-Vortrag teilzunehmen, klicken Sie auf **Agenda**. Dort sehen Sie die Programmpunkte, die gerade live sind ganz oben unter **Jetzt Live** und jeweils mit einem roten Feld **LIVE** versehen.

Haben Sie den Vortrag oder Roundtable schon gebucht, klicken Sie auf den Programmpunkt zur Detailansicht. Der Vortrag startet sofort per Livestream, er ist in talque integriert. Beim Roundtable klicken Sie auf **Session betreten**. Es öffnet sich ein neuer Tab in Ihrem Browser zu Zoom. Sie können den Raum über Ihre Zoom-App oder über den Browser betreten. Bei der Browser-Ansicht werden Sie vorher nach Ihrem Namen gefragt.

Anders als ein Vortrag, wo Sie nur den Redner und dessen Präsentation sehen und Ihre Fragen rechts im Chat stellen können, ist ein Roundtable ein interaktives Format zu einem bestimmten Thema im kleinen Kreis. Stellen Sie dort Ihre Kamera und Ihr Mikro an, um mit dem Referenten und den Teilnehmern ins Gespräch zu kommen.

Falls Sie den Vortrag oder Roundtable noch nicht gebucht haben, klicken Sie in der Detailansicht auf **+ Teilnehmen**. Die Anzahl der Plätze ist jedoch begrenzt, es kann daher sein, dass Sie zuerst auf die Warteliste gesetzt werden, und dass Sie erst wenn ein Platz frei geworden ist an dem Vortrag oder Roundtable teilnehmen können.

Wichtig: Melden Sie sich daher von einem Vortrag oder Roundtable unbedingt ab, falls Sie daran nicht teilnehmen können, damit der Platz weitervergeben werden kann.

Kontakte

Über das **Zwei-Männchen-Symbol** oben bei Ihrem Profilbild sehen Sie die Kontakte, die Sie auf der Messe gemacht haben, d. h. alle Aussteller, mit denen Sie per Termin oder Nachricht in Kontakt getreten sind.

LAN-Verbindung

Je nach Internetverbindung in Ihrer Region und möglichen WLAN-Schwankungen, empfehlen wir Ihnen, Ihren PC oder Laptop mit einem LAN-Kabel an Ihren Router anzuschließen. So gewährleisten Sie eine stabile Internetverbindung und können die AUFSCHWUNG Digital 2021 mit Videogesprächen und Vorträgen optimal erleben.

Login

Nachdem Sie sich auf talque zum ersten Mal registriert und eine Bestätigungsmail über Ihre erfolgreiche Registrierung bekommen haben, können Sie sich jederzeit auf www.talque.com über **Login** oben rechts in die Plattform einloggen. Dazu benötigen Sie Ihre angegebene E-Mail-Adresse sowie Ihr Passwort. Haben Sie Ihr Passwort vergessen, klicken Sie auf **Passwort vergessen**. Geben Sie dort die E-Mail-Adresse ein, mit der Sie registriert sind, daraufhin erhalten Sie eine E-Mail mit weiteren Anweisungen.

Logout

Oben rechts über Ihr Profilbild können Sie sich aus der Messeplattform **Ausloggen**, scrollen Sie dafür das Menü bis ganz nach unten.

Matching

Sehen Sie oben unter dem Menüpunkt **Teilnehmer > Beste Treffer**, welche Besucher Ihre angebotenen Themen / Leistungen suchen. Ihre Interessen haben wir bei Ihrer Registrierung auf der Messeplattform abgefragt. Mit diesen Informationen bringen wir Sie schnell und einfach mit den Besuchern zusammen, d. h. wir matchen Sie beide.

Menüleiste / Navigation

Über das Menü bzw. die Navigationsleiste oben gelangen Sie zu allen Funktionen der Messeplattform.

Hier sind die einzelnen Funktionen von links nach rechts kurz erklärt:

Agenda: Dies ist die Auflistung aller Programmpunkte, die an den zwei Messetagen gehalten werden. Buchen Sie hier die Vorträge, Roundtables und Workshops. Alle werden live gehalten. Die Anzahl der Plätze ist teilweise begrenzt.

Teilnehmer > Beste Treffer: Sehen Sie hier Ihre Matches, d. h. welche Besucher Ihre angebotenen Themen / Leistungen suchen.

Teilnehmer > Referenten & Moderatoren: Dies ist die Auflistung aller Vortrags- und Roundtablereferenten in alphabetischer Reihenfolge. (Fast) Alle Redner sind auch gleichzeitig Aussteller.

Aussteller: Alle Aussteller sind hier in alphabetischer Reihenfolge aufgelistet. Wenn Besucher mit einem Aussteller eine Videoberatung vereinbaren möchten, klicken sie auf den gewünschten Aussteller, scrollen runter zu Mitarbeiter und klicken auf **Videocall vorschlagen**.

Themen: Hier stellen Sie als Aussteller Ihre Themen / Leistungen nochmal konkret vor. Sie sind alphabetisch sortiert.

VIP-Meetings: Dies ist eine Auflistung zu speziellen Videomeetings mit VIPs, für die Sie sich mit der Beantwortung einer Frage bewerben müssen.

Support & Kontakt: Die FAQ, die Kontaktmöglichkeiten zu uns als Veranstalter, falls Sie Fragen haben sowie zu talque sind hier hinterlegt.

Hinweise: Lesen Sie hier das Impressum, die AGB, Verhaltensregeln und Datenschutzerklärung der AUFSCHWUNG Digital 2021.

Sprechblasen-Symbol: Alle Nachrichten, die Sie mit Besuchern oder anderen Ausstellern geschrieben oder erhalten haben, sehen Sie hier.

Zwei-Männchen-Symbol: Dies ist Ihre Kontaktliste. Hier sehen Sie alle Aussteller, mit denen Sie per Termin oder Nachricht in Kontakt getreten sind.

Kalenderblatt-Symbol: Hier finden Sie die Übersicht mit allen Ihren Terminen und starten Ihre Videoberatungen.

Profil-Bild: Darüber können Sie unter **Edit Profile** Ihr Profil ändern, sich selbst Notizen schreiben, **Einstellungen** zu Konto, Mitteilungen, Passwort, Sprache vornehmen sowie sich aus talque **Ausloggen**.

Mitarbeiter-Profil

Die Messeplattform funktioniert personengebunden, d. h. als Aussteller erhalten Sie ein Profil für die Darstellung Ihres Unternehmens sowie ein Profil für Ihre Mitarbeiter. Jeder Ihrer Mitarbeiter, der auf der Messe aktiv ist, füllt über den Registrierungsprozess ein Mitarbeiter-Profil aus und vergibt sich dafür ein Passwort.

Ihr Profil als Mitarbeiter umfasst Ihren Namen, Ihr Unternehmen, Ihre Branche sowie Ihre Interessen als Pflichteingabe, damit das Matching mit den Besuchern bzw. Startups entstehen kann. Unter dem Menüpunkt **Teilnehmer > Beste Treffer** sehen Sie Ihre Matches, also welche Besucher Ihre gesuchten Themen / Leistungen suchen.

Wir empfehlen Ihnen, ein sympathisches Porträt- oder Passfoto von sich hochzuladen. So sehen die Besucher vorab, mit wem sie in einem Termin sprechen. Außerdem sticht Ihr Foto in der Übersicht grafisch besser hervor als wenn dieses Feld leer bliebe. Um Ihre Daten zu

schützen, wird Ihre E-Mail-Adresse nicht öffentlich angezeigt, sie ist aber notwendig als Teil Ihrer Login-Daten.

Mitarbeiter-Profil bearbeiten

Um Ihr Mitarbeiter-Profil zu bearbeiten, klicken Sie über Ihr **Profil-Foto** oben rechts auf **Edit Profile**. So kommen Sie wieder zum Registrierungsprozess und können Ihre Daten ändern.

Mitarbeiter-Registrierung auf talque

Bei der Registrierung auf talque durchlaufen Sie als Aussteller-Mitarbeiter einen sogenannten Onboarding-Prozess, wo Sie angeben, welche Leistungen Sie anbieten und für wen. Die Anleitung dazu haben wir Ihnen in einem separaten Dokument **Registrierung Aussteller-Mitarbeiter auf talque** zusammengestellt, das Sie über <https://www.aufschwung-messe.de/aussteller/bedienungsanleitung-talque/> herunterladen können.

Nachrichten schreiben

Besucher können Sie per Nachricht kontaktieren. Sofern Sie antworten, kann eine Konversation gestartet werden. Sobald der erste Nachrichten-Austausch stattgefunden hat, wird das +-Zeichen neben dem Textfeld aktiv. Hierüber können Sie unter anderem Dokumente versenden.

Alle Ihre Nachrichten sehen Sie oben rechts über das **Sprechblasen-Symbol**. Wenn Sie eine Nachricht erhalten, wird Ihnen eine Zahl in einem roten Kreis neben dem Symbol angezeigt.

Umgekehrt können auch Sie Besuchern, die Ihnen über **Teilnehmer > Beste Treffer** angezeigt werden und eine hohe prozentuale Übereinstimmung mit Ihnen haben eine Nachricht schreiben – bitte nur diesen und max. 25 Besuchern in Summe, Nachrichten, die Sie von Besuchern zählen nicht dazu. Klicken Sie dazu auf ein **Besucherprofil** und dort auf **Nachricht schreiben** unter dem Profil-Foto.

Öffnungszeiten

Die Öffnungszeiten der AUFSCHWUNG Digital 2021 sind wie folgt:

- Dienstag, 30. März 2021, 9:00 – 18:00 Uhr
- Mittwoch, 31. März 2021, 9:00 – 18:00 Uhr

Nachdem Sie auf der Messeplattform registriert sind, können Sie die Vorträge, Roundtables und Keynotes buchen. Die Termine für Videoberatungen mit den Besuchern und die Vorträge sowie Roundtables finden erst zu den Messetagen unter den angegebenen Uhrzeiten statt.

Online-Codes für kostenfreie / ermäßigte Tickets

Es gibt die Möglichkeit, dass Besucher, Startups und Investoren [hier beim Kauf des Messe-Tickets](#) einen Online-Code eingeben, der ihnen die kostenlose bzw. ermäßigte Teilnahme ermöglicht. Diesen Code stellen wir Ihnen als Aussteller auf Anfrage per E-Mail unter aussteller@aufschwung-messe.de zur Verfügung, damit Sie ihn an Ihre Kunden und Interessenten schicken können. Nach dem Kauf erhalten die Besucher über die angegebene E-Mail-Adresse eine Anmeldebestätigung mit Infos über den weiteren Verlauf sowie eine Rechnung mit Anschrift des Rechnungsempfängers. Die Tickets können bis 31. März 2021 um 18:00 Uhr erworben werden.

Passwort ändern

Sie können Ihr Passwort jederzeit ändern. Klicken Sie oben rechts auf Ihr **Profilbild > Einstellungen > Sicherheit**, um es zu bearbeiten.

Passwort vergessen

Haben Sie Ihr Passwort für die Messeplattform www.talque.com vergessen, klicken Sie oben rechts auf **Login** und dort auf **Passwort vergessen**. Geben Sie dort die E-Mail-Adresse ein, mit der Sie sich registriert haben, daraufhin erhalten Sie eine E-Mail mit weiteren Anweisungen.

Posteingang

Ihr kompletter Nachrichtenverlauf, also alle Nachrichten, die Sie schreiben oder erhalten, sehen Sie oben rechts über das **Sprechblasen-Symbol**.

Profil bearbeiten

Um Ihr Mitarbeiter-Profil anzupassen, klicken Sie oben rechts auf Ihr **Profilbild > Edit profile**. Sie werden erneut durch den Onboarding-Prozesses wie bei der Registrierung auf talque geleitet, wo Sie die zuvor eingegebenen Daten ändern können.

Allgemeine Einstellungen, wie die Sprache der Messplattform, Ihr Profilbild, Namen, Position, Firma, Webseite und Ihr Passwort können Sie durch Klicken auf Ihr **Profilbild > Einstellungen** bearbeiten.

Um Ihre Daten zu schützen, wird Ihre **E-Mail-Adresse nicht öffentlich angezeigt**, sie ist aber notwendig als Teil Ihrer Login-Daten. Wir empfehlen Ihnen, ein sympathisches Porträt- oder Passfoto von sich hochzuladen. So sehen die Besucher vorab, mit wem sie in einem Termin sprechen. Außerdem sticht Ihr Foto in der Ausstellerübersicht grafisch besser hervor als wenn dieses Feld leer bliebe.

Profil-Foto

Wir empfehlen Ihnen beim Hochladen Ihres Profil-Fotos ein quadratisches Format zu nutzen, am besten 512 x 512 Pixel, da es kreisrund dargestellt wird.

Wenn Sie auf Ihr Profil-Foto klicken, können Sie unter **Edit Profile** Ihr Profil ändern, sich selbst Notizen schreiben, **Einstellungen** zu Konto, Mitteilungen, Passwort, Sprache vornehmen sowie sich aus talque **Ausloggen**.

Referenten

Unter dem Menüpunkt **Teilnehmer > Referenten & Moderatoren** sehen Sie alle Redner der Vorträge bzw. Roundtables aufgelistet.

Referentenprofil erstellen / ändern

Als Referent eines Vortrags oder Organisator eines Roundtables erhalten Sie neben Ihrem Mitarbeiterprofil als Aussteller ein separates Referentenprofil, das über einen separaten Link **Teilnehmer > Referenten & Moderatoren** auf unserer Messeplattform talque aufgeführt ist. Ihr Referentenprofil ist etwas ausführlicher und beinhaltet neben Ihren Kontaktdaten eine Kurzbiografie. Die Anleitung dazu haben wir Ihnen in einem separaten Dokument **Referentenprofil erstellen auf talque** zusammengestellt, das Sie über <https://www.aufschwung-messe.de/aussteller/bedienungsanleitung-talque/> herunterladen können.

Roundtables buchen

Das Programm der AUFSCHWUNG Digital finden Sie unter dem Menüpunkt **Agenda**. Die Roundtables sind grundsätzlich auf Deutsch und 30 Minuten lang. Ein Roundtable ist ein interaktives Format zu einem bestimmten Thema im kleinen Kreis. Stellen Sie daher Ihre Kamera und Ihr Mikro an, um mit dem Referenten und den Teilnehmern ins Gespräch zu kommen. Die Anzahl der Plätze ist begrenzt. Seien Sie dabei – alle Programmpunkte werden live gehalten. In der Regel können Sie auch live Fragen stellen.

Wichtig: Da die Plätze begrenzt sind, melden Sie sich von einem Roundtable unbedingt ab, falls Sie daran nicht teilnehmen können, damit der Platz weitervergeben werden kann.

Roundtable halten

Haben Sie bei uns ein Leistungspaket oder eine Zusatzleistung gebucht, die das Halten eines Roundtables beinhaltet, erhalten Sie als Redner ein Roundtableprofil sowie ein Referentenprofil, die Informationen zu Ihrem Roundtable sowie zu Ihnen als Redner enthalten. Die Anleitungen dazu haben wir Ihnen in separaten Dokumenten zusammengestellt, die Sie über <https://www.aufschwung-messe.de/aussteller/bedienungsanleitung-talque/> herunterladen können.

Sie halten Ihren Roundtable über Zoom. Sie bekommen Ihren Zoom-Link per E-Mail zugeschickt.

Falls Sie noch einen Roundtable halten möchten, kontaktieren Sie uns bitte unter aussteller@aufschwung-messe.de.

Roundtables teilnehmen

Die Roundtables sind alle live und finden über Zoom statt. Um an dem jeweiligen Messetag an einem 30-minütigen Live-Roundtable teilzunehmen, klicken Sie auf **Agenda**. Dort sehen Sie die Programmpunkte, die gerade live sind ganz oben unter **Jetzt Live** und jeweils mit einem roten Feld **LIVE** versehen.

Haben Sie den Roundtable schon gebucht, klicken Sie auf den Roundtable zur Detailansicht und dann auf **Session betreten**. Es öffnet sich ein neuer Tab in Ihrem Browser zu Zoom. Sie können den Raum über Ihre Zoom-App oder über den Browser betreten. Bei der Browser-Ansicht werden Sie vorher nach Ihrem Namen gefragt.

Ein Roundtable ist ein interaktives Format zu einem bestimmten Thema im kleinen Kreis. Stellen Sie daher Ihre Kamera und Ihr Mikro an, um mit dem Referenten und den Teilnehmern ins Gespräch zu kommen.

Falls Sie den Roundtable noch nicht gebucht haben, klicken Sie in der Detailansicht auf **+ Teilnehmen**. Die Anzahl der Plätze ist jedoch begrenzt, es kann daher sein, dass Sie zuerst auf die Warteliste gesetzt werden, und dass Sie erst wenn ein Platz frei geworden ist an dem Roundtable teilnehmen können.

Wichtig: Melden Sie sich daher von einem Roundtable unbedingt ab, falls Sie daran nicht teilnehmen können, damit der Platz weitervergeben werden kann.

Roundtableprofil erstellen / ändern

Für Ihren Roundtable auf der AUFSCHWUNG Digital 2021 erhalten Sie ein Roundtableprofil, das Informationen zu Ihrem Roundtable enthält. Die Anleitung dazu haben wir Ihnen in einem separaten Dokument **Vortrags- / Roundtableprofil erstellen auf talque** zusammengestellt, das Sie über <https://www.aufschwung-messe.de/aussteller/bedienungsanleitung-talque/> herunterladen können.

Serverstandort

Die Server der Messeplattform sowie die der Videoplattformen für die Videogespräche, Vorträge und Roundtables stehen in Europa. Bei den Videoplattformen, bei denen Besucher zu sehen sind, werden nur Vor- und Nachnamen übertragen, die Inhalte werden nicht gespeichert. Alle Ihre Daten sind DSGVO-konform geschützt.

Sprache

Die Messe-Sprache ist deutsch und die Vorträge sowie die Roundtables finden ebenfalls grundsätzlich in deutscher Sprache statt.

Sprechblasen-Symbol

Alle Nachrichten, die Sie an Besucher oder andere Aussteller geschrieben oder erhalten haben, sehen Sie, wenn Sie oben rechts auf das **Sprechblasen-Symbol** klicken.

Stabile Internetverbindung

Je nach Internetverbindung in Ihrer Region und möglichen WLAN-Schwankungen, empfehlen wir Ihnen, Ihren PC oder Laptop mit einem LAN-Kabel an Ihren Router anzuschließen. So gewährleisten Sie eine stabile Internetverbindung und können die AUFSCHWUNG Digital 2021 mit Videogesprächen und Vorträgen optimal erleben.

Stornierung Besuchertickets

Es gelten die Widerrufs- und Stornierungsbedingungen im § 6 der [Besucher AGB](#). Wenn Sie kein gesetzliches Widerrufsrecht haben, wird bei Stornierung eine Charge-Back-Gebühr in Höhe von 10 EUR erhoben. Das Ticket kann kostenfrei übertragen werden.

Support & Kontakt

Die FAQ, die Kontaktmöglichkeiten zu uns als Veranstalter, falls Sie Fragen haben sowie zu talque sind unter dem Menüpunkt **Support & Kontakt** hinterlegt.

talque App

Es gibt eine talque App im Apple App Store und Google Play Store, die Ihnen ein gleichwertiges Erlebnis der AUFSCHWUNG Digital 2021 auf Ihrem Smartphone ermöglicht.

Teilnehmer

Unter dem Menüpunkt **Teilnehmer** sehen Sie unter **Beste Treffer** Ihre Matches, also welche Besucher Ihre angebotenen Themen / Leistungen suchen. Dort sind unter **Referenten & Moderatoren** auch alle Redner der Vorträge bzw. Roundtables aufgelistet.

Termine blockieren

Über die Funktion **Videocall vorschlagen** können AUFSCHWUNG-Besucher Termine für Videoberatungen mit Ihnen ausmachen. Wenn Sie zu einer bestimmten Zeiten kein Videocall annehmen können oder möchten, können Sie die Termine durch Absagen des vorgeschlagenen Termins gar nicht erst annehmen, was auf die Besucher enttäuschend und nicht zufriedenstellend wirken könnte. Es gibt zwei Möglichkeiten gewisse Zeiten zu blockieren, sodass von vornherein kein Vorschlag für ein Videotermin möglich ist. Die Anleitung dazu haben wir Ihnen in einem separaten Dokument **Zeiten für Videocalls blockieren für AUFSCHWUNG Digital 2021** zusammengestellt, das Sie über <https://www.aufschwung-messe.de/aussteller/bedienungsanleitung-talque/> herunterladen können.

Termine mit Besuchern

Besucher können mit Ihnen als Aussteller Termine für Videoberatungen über talque vereinbaren, indem sie unten bei Mitarbeiter auf **Videocall vorschlagen** klicken.

Der Termin muss von Ihnen als Aussteller bestätigt werden bevor er stattfinden kann. Dazu erhalten Sie eine Nachricht, die Sie über das **Sprechblasen-Symbol** oben rechts neben Ihrem Profilbild ansehen können. Sie werden auf eine neue Nachricht und die Terminanfrage aufmerksam gemacht, indem am **Sprechblasen-Symbol** und an Ihrem **Profil-Foto** ein **roter Kreis mit einer 1** erscheint oder einer höheren Zahl, wenn es mehrere sind. Genaue Beschreibung siehe FAQ Gespräche / Beratungen mit Besuchern erhalten.

Außerdem erhalten Sie eine Benachrichtigung per E-Mail sobald Sie eine Terminanfrage für eine Videoberatung erhalten. Sie werden auf jeden Fall aufmerksam gemacht, wenn Sie eine bekommen.

Wichtig: Wenn Sie einen vereinbarten Termin nicht wahrnehmen können, sagen Sie ihn unbedingt ab, damit der Besucher andere Termine buchen kann.

Umgekehrt können auch Sie Besucher, die Ihnen über **Teilnehmer > Beste Treffer** angezeigt werden und eine hohe prozentuale Übereinstimmung mit Ihnen haben, einen Videocall vorschlagen – bitte nur diesen und max. 25 Besuchern in Summe. Klicken Sie dazu auf ein **Besucherprofil** und dort auf **Videocall erstellen** unter dem Profil-Foto.

Zum Start der Videoberatung an dem jeweiligen Messetag erhalten Sie wie bei einer Terminanfrage eine Erinnerung in Form eines **roten Kreises mit einer 1** an Ihrem Profil-Foto. Klicken Sie auf Ihr **Profil-Foto**, dann darunter auf **Erinnerung**, so geht der Videocall sofort über den gesamten Bildschirm auf. Evtl. ist Ihr Gesprächspartner schon da, falls nicht, warten Sie bitte ein paar Minuten. In der Bedienungsleiste unten sehen Sie, dass Sie Kamera, Mikrofon ein- und ausschalten sowie den Bildschirm teilen können.

Themen

Unter dem Menüpunkt **Themen** stellen Sie als Aussteller Ihre Themen / Leistungen, die Sie anbieten, nochmal konkret vor. Sie sind alphabetisch sortiert und können Sie gezielt filtern. Klicken Sie dazu auf das **Trichter-Symbol**, so geht links eine Spalte mit Oberbegriffen auf, die Sie anklicken können oder über den Pfeil nach unten klappen sich weitere Themen auf, die sie durch einen Klick mit einem Häkchen versehen können.

Tickets

Besucher können [hier](#) ein Ticket für die AUFSCHWUNG Digital 2021 erwerben. Zum ersten Mal haben wir drei Ticketkategorien – Besucher, Startups und Investoren. Besucher erhalten kostenlosen Zugang zu nahezu allen Vorträgen der AUFSCHWUNG Digital 2021 und können viele spannende Roundtables und Workshops kostenfrei besuchen. Das Startup-Ticket ist für Startups gedacht, die Investoren suchen – das Investoren-Ticket für Investoren, die in Startups investieren möchten. Die beiden Gruppen werden über unsere Messeplattform miteinander gematcht und können sich vernetzen. Startups und Investoren können an allen Programmpunkten teilnehmen.

Besucher-Ticket 20,00 €

Startup-Ticket 99,00 €

Investoren-Ticket 99,00 €

Die Preise gelten inkl. MwSt. und sind für beide Messetage gültig. Nach dem Kauf erhalten die Besucher über die angegebene E-Mail-Adresse eine Rechnung mit Anschrift des Rechnungsempfängers. Die Tickets können bis 31. März 2021 um 18:00 Uhr erworben werden.

Urheberrecht

Dem Nutzer ist untersagt, gesetzlich geschützte Inhalte (z. B. durch das Urheber-, Marken-, Patent-, Geschmacksmuster- oder Gebrauchsmusterrecht) ohne Berechtigung zu verwenden, aufzuzeichnen, zu vervielfältigen, zu verbreiten oder ansonsten gewerblich zu

nutzen. Dazu gehören auch von Ausstellern und Referenten zur Verfügung gestellten Dienstleistungen, wie zum Beispiel Vorträge, Dokumentationen, Webinare, Videoaufzeichnungen, Tonaufzeichnungen und Präsentationen.

Verhaltensregeln

Auf der AUFSCHWUNG Digital wollen wir gemeinsam schöne, erfolgreiche Tage mit vielen positiven Erlebnissen verbringen. Ein paar Regeln gibt es dabei zu beachten. Mehr zu unseren Verhaltensregeln finden Sie [hier](#). **Mit dem Besuch der Messe erkennen Besucher („Nicht-Aussteller“) diese Verhaltensregeln an.**

Videoberatungen starten

Zum Start der Videoberatung an dem jeweiligen Messetag erhalten Sie eine Erinnerung in Form eines **roten Kreises mit einer 1** an Ihrem Profil-Foto. Klicken Sie auf Ihr Profil-Foto, dann darunter auf **Erinnerung**, so geht der Videocall sofort über den gesamten Bildschirm auf. Evtl. ist Ihr Gesprächspartner schon da, falls nicht, warten Sie bitte ein paar Minuten. In der Bedienungsleiste unten sehen Sie, dass Sie Kamera, Mikrofon ein- und ausschalten sowie den Bildschirm teilen können.

Schalten Sie über das **Kamerasymbol** Ihre Kamera und über das **Mikrofonsymbol** Ihr Mikrofon an, damit der Besucher Sie sehen und hören kann. Ganz unten links über das **Bildschirmsymbol** mit dem Pfeil nach oben können Sie Ihren Bildschirm teilen und mit der **Sprechblase** rechts daneben öffnen Sie den Chat. Ganz unten rechts können Sie über die **drei Punkte** weitere Einstellungen vornehmen und links daneben über die **Vierecke**, die Ansicht verändern. Dauert Ihr Videogespräch länger als vereinbart, schaltet das System nicht automatisch ab, aber denken Sie an Ihre Folgetermine. Sie beenden das Videogespräch, indem Sie in der Mitte auf das **rote Feld mit dem Hörer** klicken. Die Gespräche können nicht aufgezeichnet werden.

Vortrag halten

Haben Sie bei uns ein Leistungspaket oder eine Zusatzleistung gebucht, die das Halten eines Vortrages beinhaltet, erhalten Sie als Redner ein Vortragsprofil sowie ein Referentenprofil, die Informationen zu Ihrem Vortrag sowie zu Ihnen als Redner enthalten. Die Anleitungen dazu haben wir Ihnen in separaten Dokumenten zusammengestellt, die Sie über <https://www.aufschwung-messe.de/aussteller/bedienungsanleitung-talque/> herunterladen können.

Sie halten Ihren Vortrag über Zoom, der live über Vimeo in talque gestreamt wird. Sie bekommen Ihren Zoom-Link per E-Mail zugeschickt.

Falls Sie noch einen Vortrag halten möchten, kontaktieren Sie uns bitte unter aussteller@aufschwung-messe.de.

Vorträge buchen

Das Programm der AUFSCHWUNG Digital finden Sie unter dem Menüpunkt **Agenda**. Die Vorträge sind grundsätzlich auf Deutsch und 30 Minuten lang. Die Anzahl der Plätze ist teilweise begrenzt. Seien Sie dabei – alle Programmpunkte werden live gehalten. In der Regel können Sie auch live Fragen stellen. Die Vorträge können aufgezeichnet werden, darauf wird zu Beginn hingewiesen.

Wichtig: Da die Plätze zum Teil begrenzt sind, melden Sie sich von einem Vortrag unbedingt ab, falls Sie daran nicht teilnehmen können, damit der Platz weitergegeben werden kann.

Vorträge teilnehmen

Die Vorträge finden per Livestream statt. Um an dem jeweiligen Messtagen an einem 30-minütigen Live-Vortrag teilzunehmen, klicken Sie auf **Agenda**. Dort sehen Sie die Programmpunkte, die gerade live sind ganz oben unter **Jetzt Live** und jeweils mit einem roten Feld **LIVE** versehen. Haben Sie den Vortrag schon gebucht, startet der Vortrag automatisch. Falls Sie ihn noch nicht gebucht haben, klicken Sie in der Detailansicht auf **+ Teilnehmen**, dann beginnt der Vortrag in wenigen Sekunden.

Der Vortrag wird live gestreamt, d. h. Ihre Kamera und Ihr Mikrofon sind als Besucher nicht aktiv, nur der Redner und seine Präsentation sowie der Moderator sind zu sehen. Alle Vorträge werden live gehalten und in der Regel können Sie auch live im Chat rechts Fragen stellen. Die Vorträge können aufgezeichnet werden, darauf wird zu Beginn hingewiesen.

Vortragsprofil erstellen / ändern

Für Ihren Vortrag auf der AUFSCHWUNG Digital 2021 erhalten Sie ein Vortragsprofil, das Informationen zu Ihrem Vortrag enthält. Die Anleitung dazu haben wir Ihnen in einem separaten Dokument **Vortrags- / Roundtableprofil erstellen auf talque** zusammengestellt, das Sie über <https://www.aufschwung-messe.de/aussteller/bedienungsanleitung-talque/> herunterladen können.

VIP-Meetings

Unter **VIP-Meetings** sehen Sie eine Auflistung zu speziellen Videomeetings mit VIPs, für die Sie sich mit der Beantwortung einer Frage bewerben müssen.

Weitere Informationen anfordern

Bei manchen Ausstellern sehen Sie auf deren Profil den Button **Weitere Informationen anfordern** unter dem Logo. Klicken Sie auf diesen Button, hinterlassen Sie beim Aussteller Ihre E-Mail-Adresse, sodass er sie nach der Messe kontaktieren kann.

Zwei-Männchen-Symbol

Über das **Zwei-Männchen-Symbol** oben rechts sehen Sie Ihre Kontaktliste. Hier sehen Sie alle Aussteller, mit denen Sie per Termin oder Nachricht in Kontakt getreten sind.